

平成29年4月 定例会議・議事録

虹ヶ丘自治会 会長 錦織 伸一
書記 永富 雅子

錦織会長	出	谷副会長	出	佐藤副会長	出	三浦総務	出	大崎総務	出
永富総務	出	原田役員	出	桑島会計	出	畠山館長	出		

班	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
班長名	三浦	大崎	佐藤(佐)	石森	井上(智)	田中	桑島	奥	斉藤	坂本	新井	浦濱	佐藤(隆)	内堀	友野	永富	梅山	井上(昇)
出欠	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出
副班長	出	欠	欠	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出	出

虹寿会・小林会長(欠席) 河村民生児童委員(欠席) 門倉 防災隊長(出席)

1. 日 時：平成29年4月8日(土) 午後7時より
2. 場 所：虹ヶ丘自治会館1階
議事進行：谷副会長

3. 会長挨拶

先月26日の定期総会へご出席頂き有難うございました。お陰様で無事終了いたしました。さて、今日の会議は、副班長にも参加頂いて開く今年度第一回目の定例会です。より住みやすく、より安心安全な街を作るためには、自治会の役割はとても重要です。先日の定期総会において表明した平成29年度の事業計画の一つひとつを地道に実行して行きたいと思っております。本日ここにお集まりの皆さまに同じ認識を持っていただいてその牽引役になってもらいたいとの思いから、副班長さんの出席をお願いしました。事業計画のなかで、当面具体的に結論を出さなければならない課題として、次の3点が挙げられます。①高齢化に伴う班の再編成問題、②自治会未加入者の加入促進策、それに③創立50周年記念行事の準備 などです。いずれも、早急にプロジェクトチームを作って、具体的な活動にはいりたいと思っておりますので、ご協力よろしくお願い致します。それでは、自治会の運営にあたって、皆様にご覧になって頂きたい基本事項について資料を交えて担当役員からご説明いたしますので、よく聞いて理解を深めてお帰り頂ければと思います。なお、定例会議事録及び重要行事の開催予告などは適宜・適時に虹ヶ丘自治会ホームページに掲載しますので、是非ご覧ください。

光が丘自治会連合会(光が丘地区連)のURL <http://www.hikarigaoka-chikuren.jp/>

4. 議 題

1) 総 務 (会長)

①年間スケジュール(年間予定表配付)

大きな行事予定 8月5日 ◎夏祭り(7月に盆踊りの練習も予定)

8月19日 光が丘地区「ふるさと祭り」

9月17日 ◎敬老祝賀会

11月3日 陽光台連合「いも煮会」

1月14日 ◎どんど焼き

◎印：虹ヶ丘自治会主催の行事

* 2月以降は現副班長が翌年度に向けての会議に出席して頂くことが増えます。
緊急連絡網とホームページを利用しながら進めていきます。

- ②清掃当番表（自治会館・ふれあい広場）について（掃除当番表配布・年間予定表にも記載）
自治会大清掃の開催（春） 5月14日（日）市民地域清掃を兼ねます
（秋） 11月12日（日）終了後防災訓練

* 清掃の日は環境部と会館管理部が立ち会い、鍵の開け閉めを行います。

雨天の場合は広場の掃除は次週に延期し、会館掃除は天候に関係なく行います。

なお、広場清掃の判断が迷われる場合は、環境部が会長と協議のうえ午前7時半頃までに決定し、その旨を担当の班長に連絡してください。班員には各班長から連絡してください。

* ふれあい広場のトイレが汚い、掃除用具もないという声が利用者からあがっています。環境部はトイレをチェックし、掃除用具を倉庫から出し、必要ならば掃除用具一式購入してください。

- ③ 定例会出欠表、世帯数記入表について

定例会出席表は中央のテーブルに置いておきますので、定例会の度に各自○をつけ各班の世帯数を記入してください。回覧のルート数についても変更あれば記入願います。

- ④ 会員世帯調べの実施について（世帯調べ表配付）

一義的には、自治会の加入世帯数を確認するためのものですが、各世帯の人数と年齢を確認 → 敬老や成人のお祝いをするのに必要となるので、事前に把握しておきたい。また災害時の安否確認のためや相模原市からの救援物資の配布などに使用するためのものであり、プライバシー侵害の意はありません。

* 世帯調べ表は班員の方に書いてもらうのではなく**必ず班長が記入してください**

- ⑤ 班会議実施報告書・専門部活動報告書の提出について（各専門部・部長に報告書配付）

次回定例会までに行った各専門部の活動の報告書は、次回総務の永富まで提出をお願いします。次の議事録に反映させます。班会議実施報告書についても同様をお願いします。

- ⑥ 公民館・専門部員の役割・内容について（総会議案書14頁公民館・地域活動派遣班長欄）

光が丘及び陽光台公民館へ自治会から派遣しそれぞれの活動に参加して頂く該当者には個別に関係書類をお渡ししています。

- ⑦ 防犯灯の新設、維持管理について

防犯灯は昨年度より相模原市の管轄となりました。防犯灯の故障や点滅している場合は、防犯灯の番号をチェックし（第49期議案書20ページで確認）**谷副会長**へ報告してください。また防災灯新設の要望や撤去の依頼などがある場合も同様です。**谷副会長**に市への要望を取りまとめていただきます。

- ⑧ 資源回収について（資料配付）

相模原市には「集団資源回収」という制度があり、回収量に応じた奨励金（7円/KG）が交付されます。環境美化意識の向上や子どもたちの身近な環境教育のためにも、毎水曜日午前8

時までに対象資源（アルミ缶、新聞紙、雑誌、段ボール、紙パック、布類）を玄関先に出してください。*金曜日に出している対象資源はぜひ水曜日に！
奨励金は平成23年度をピークに減少傾向にあります。来年度に行う自治会50周年記念行事の貴重な財源にもなりますので、班員の皆様への周知をよろしくお願いいたします。

⑨役員・班長名簿のホームページへの掲載について

役員、班長の名前のホームページ掲載において班長全員の了承が得られました。
電話番号の掲載は錦織会長のみとなります。

2) 防 災（門倉隊長）

①虹ヶ丘自主防災隊と自治会役員班長の活動について（資料配付）

防災隊員は、正規隊員、準隊員、ボランティア隊員、防災専門隊員の4つから構成
準隊員は”自治会の役員及び班長”があたり「平常時」「災害時」ともに活動する隊員
地震発生時の経過時間ごとの準隊員（班長）の役割が資料をもとに説明されました。

*まずは身の安全、家族の安全を確保し、班内の被害状況を確認し防災本部に報告するという
「防災活動のリーダー」として活動することが準隊員には求められます。

②光が丘地区連合自主防災訓練（5会場）

10月15日（日）「緑が丘中学校避難所自主防災訓練」

③防災部長研修会 5月31日（水）立川防災館（予定）

④虹ヶ丘自治会防災訓練（ふれあい広場）11月12日（日）秋の大清掃後

*防災訓練・講演会には積極的にご参加ください。

今年度も門倉防災隊長の地元で即した防災講演会を検討中です。

3) 広 報（谷副会長）

①役員・班長連絡網について（連絡網配付）

昨年度の連絡網は固定電話が多く、かつ不在が多かったためあまり機能しませんでした。
今年度は携帯電話での連絡（電話またはショートメール）を考えています。

*各班長は谷副会長の携帯番号を登録して、受信拒否などないようにご協力願います。

④訃報報告及び連絡について（訃報報告用紙配付）

班内で訃報の知らせがあれば、班長又はご遺族が訃報用紙を記入し、回覧してもよいかの
ご遺族から確認をとってください。（お通夜、葬儀が終わっていてもかまいません。必ず
分かった時点で速やかに行ってください）その後、広報、会計と会長に連絡してください。
自治会からの弔意を表すためお香典を用意します（自治会規約・慶弔規定に記載）。回覧
を控えるケースは報告用紙の備考欄に“回覧不可”と書いてください。

*班長は自治会の代表として「何かお手伝いできることはありますか」とご遺族にお声か
けをお願いします。個人的にお通夜等への参列やお香典などにつきましては、故人とのお
付き合いの程度で各自判断願います。

⑤回覧の配布の方法について

*月初めの班長会議後と月後半の原則月2回とします。訃報などの緊急を要する連絡はそ
の限りではありません

④ 掲示板の掲示の方法について

* 広報部は掲示板の破損等のチェックをお願いします。期間を過ぎた掲示物の撤去も
速やかに行ってください。

4) 福 祉 (谷副会長)

- ① 敬老祝賀会について 9月17日(日)を予定
福祉部が担当し立案します。夏祭り後すぐ始めます
- ② 民生委員・社会福祉協議会の「井戸端会議」の自治会の協力について
* そのほか年四回の募金の取りまとめを福祉部にお願いします。

5) 文 化 (佐藤副会長)

- ① 「夏祭り」の開催、(盆踊り) 開催予定日: 8月5日(土)
役員会: 4月15日(土) 実行委員会設置について 午後7時より(以下同様)
#1 実行委員会: 5月20日(土) 実行委員の選定と役割分担決定
#2 実行委員会: 6月10日(土) 準備作業の進捗状況確認, 招待状準備等
正副班長会議 : 7月 8日(土) 副班長への協力要請
#3 実行委員会: 7月15日(土)
#4 実行委員会: 8月26日(土) 反省会・収支報告
- ② 光が丘地区「ふるさと祭り」 8月19日(土) 開催予定
* 民踊流し・盆踊りへの参加を予定しています
(昨年は40周年を記念する祭りということで、参加を予定していましたが、悪天候のため出られなかった経緯があります)
民踊流し・盆踊りについては追って連絡しますのでご協力をお願いします。

.....副班長退席.....

6) 会 計 (桑島会計)

- ① 自治会費集金方法について (説明書、加入申込書配布)
* 班員の方に一括納付をお願いしていますが強制はできません
* 自治会費と一緒に募金を集める班もあるかもしれませんが、まだ募金の領収書が届いていません。もし班の慣例として同時に集める班があれば、その班の取り決めで行ってください。基本は募金を預かる際に領収書を手渡す形をとってください。
- ② 自治会費領収書、納付について (自治会費班別集金表とその記載例、領収書配布)
* 5月定例会後に自治会費と班別集金表を回収します
- ③ 交通費について * 別紙「交通費の取扱いについて」参照
- ④ 通信費について * 本会議終了後、役員及び班長さんに支給されました
- ⑤ 会員入会、転出届けについて (自治会入会申込書配布)
* 退会を希望される方にはできれば理由を聞いてください(特に退会の書類はありません)
- ⑥ 班会議及び助成について * 次回以降にお知らせします

* そのほか資料「自治会会計の取扱いについて」参照。必要なら会計・会長に相談

* 訃報の際には必ず会計にも連絡をしてください。訃報報告書をもとにお香典を出すので必ず訃報報告書は速やかに出してください。長期入院(1ヶ月以上)でもお見舞い金が出されます。会計から班長にお香典・お見舞い金が出されます。

7) 会館管理 (畠山館長)

- ① 「自治会館」利用申し込みについて * 班長が行ってください
- ② 「自治会館」清掃について (清掃当番表参照)
* 自治会館一階の壁に画鋏やテープは使用しないでください。

8) 虹寿会会長 本日欠席 5 月度の定例会からご出席の予定です。

9) 民生児童委員 本日欠席 5 月度の定例会からご出席の予定です。

10) その他

*回覧済の回覧物の処理・・・班長の判断で保管するものは、配付したファイルなどに保管してください。

<今後の予定>

4月15 (土) 役員会 夏祭り実行委員会設置	19:00～	虹ヶ丘自治会館
4月22 (土) 防災まちづくり大賞受賞祝賀会	18:00～	光が丘公民館
5月13 (土) 定例班長会議	19:00～	虹ヶ丘自治会館
5月14 (日) 春の大清掃	9:00～	ふれあい広場集合

自治会の集団資源回収にご協力をお願いします。

○集団資源回収制度

相模原市には「集団資源回収」という制度があります。地域の団体が独自に資源回収を行うことで、環境美化意識の向上や子供たちの身近な環境教育につながる場を提供する制度で、回収量に応じた1キログラム当たり7円の奨励金を交付し地域団体を支援しています。

○回収日時 毎週水曜日
朝8時までにご自宅の玄関先に出して下さい。

○対象資源 アルミ缶、新聞紙（トイレットペーパー還元）、雑誌、段ボール、紙パック、布類

○対象外資源 びん類、スチール缶、ペットボトル、金物類